

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ «ПОЛИТЕХНИК»



Сам. директор по УМР
И. Ю. Кузнецов
«29» апреля 2022

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Специальности 15.02.08 Технология машиностроения

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 5

«28» апреля 2022 г.

Председатель ПЦК  /Кузнецов Е.Ю./

Составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения

Составитель:

Михайлова Светлана Вениаминовна, преподаватель высшей квалификационной категории Высшего колледжа «Политехник»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 - 1.1. Область применения
 - 1.2. Основные показатели, критерии, формы и методы оценки
2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 2.1. Оценочные средства для текущего контроля
 - 2.2. Оценочные средства для итогового контроля (промежуточной аттестации)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.

ФОС включает контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан в соответствии с:

ФГОС СПО по специальности ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения;

Рабочей программой учебной дисциплины ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения 15.02.08 Технология машиностроения;

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Поволжского государственного технологического университета СМК-ПМ-3.01-32-2021.

- Положением о рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля и практики образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» (СМК-ПИ-3.03-30-2021);

ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 350 от 18.04.2014 г.);

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения следующими умениями, знаниями, которые формируют компетенции:

Код результата обучения	Результат обучения
1	2
Общие и профессиональные компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Код результата обучения	Результат обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1.	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
Уметь	
У 1	рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда
У 2	рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования
У.3	принимать и реализовывать управленческие решения;
У.4	мотивировать работников на решение производственных задач
У.5	управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками
Знать:	
З 1	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
З 2	принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов
З 3	принципы делового общения в коллективе

2.1. Оценочные средства для текущего контроля

2

Типовая спецификация теста

1 Назначение

Тест входит в состав комплекса оценочных средств и предназначен для *текущего* контроля и оценки знаний обучающихся по программе профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы специальности 15.02.08 Технология машиностроения

2. Контингент обучающихся: обучающиеся 4 курса специальности 15.02.08 Технология машиностроения

3. Форма и условия контроля: в письменном виде на бланках

4. Время тестирования:

подготовка ___3___ мин.;

выполнение 40 мин.;

оформление и сдача ___2___ мин.;

всего ___45 мин.

Структура теста

Инструкция: Выберите **один** правильный ответ из предложенного множества

1 Теория и практика управления людьми и производством, позволяющая добиться поставленных целей наиболее гуманным и экономичным способом называется...

- а) маркетинг;
- б) политология;
- в) менеджмент;
- г) психология.

2 Как наука менеджмент связан с такой наукой, как...

- а) этика;
- б) экономика;
- в) психология;
- г) право.

3 Можно сказать, что «История менеджмента» - это история ...

- а) людей;
- б) товаров;
- в) предприятия;
- г) жизненного цикла организации.

4 Научные школы управления появились в период развития менеджмента, который называется...

- а) древний;
- б) информационный;
- в) индустриальный;
- г) систематизации.

5 Разделение труда, при котором менеджеры имеют разный масштаб деятельности и меру ответственности, называется по ...

- а) вертикали;
- б) диагонали;
- в) горизонтали;
- г) кругу.

6 К типу комбинированной организационной структуры относится...

- а) линейная;
- б) матричная;
- в) функциональная;
- г) штабная.

7 Отличием потребительской кооперации от других организаций по цели создания является...

- а) оказание услуг;
- б) продажа товаров;
- в) борьба с бедностью;
- г) производство товаров

8 Методы управления, основанные на материальных стимулах, называются...

- а) правовые;
- б) административные;
- в) экономические;
- г) социально-психологические.

9 К методам организационного воздействия **не** относится...

- а) приказ;
- б) устав;
- в) норма;
- г) инструкция.

10 Из перечисленных **не** относятся к методам принуждения...

- а) организационные;
- б) распорядительные;
- в) социально-психологические;
- г) экономические.

11 Функция управления, которая позволяет избавиться от неопределенности, называется...

- а) планирование;
- б) мотивация;
- в) организация;
- г) контроль.

12 Норма управляемости с высшего до низшего уровня управления...

- а) не изменяется;
- б) уменьшается;
- в) увеличивается;
- г) не существует.

13 Техник в организации относится к ... уровню управления.

- а) среднему;
- б) высшему;
- в) низшему;
- г) первому.

- 14 Теории мотивации, которые объясняют, как мотив проявляется в поведении человека, называются...
- а) процессуальные;
 - б) социальные;
 - в) культурные;
 - г) содержательные.
- 15 Расположите потребности в иерархическом порядке, начиная с низшей в соответствии с пирамидой А. Маслоу
- 1) социальные;
 - 2) физиологические;
 - 3) самовыражение;
 - 4) безопасность.
- 16 Контроль, осуществляемый после завершения работы для избежания ошибок в будущем, называется...
- а) заключительный;
 - б) предварительный;
 - в) сплошной;
 - г) текущий.
- 17 Принцип, который **не** способствует эффективности контроля, называется...
- а) гласность;
 - б) тотальность;
 - в) своевременность;
 - г) объективность
- 18 Организационной причиной помех в коммуникации может быть...
- а) непонимание;
 - б) плохая техническая связь;
 - в) многоуровневая система управления;
 - г) неприязнь.
- 19 Наиболее жестко регламентируют деятельность подчиненных ... управленческие решения
- а) алгоритмические;
 - б) контурные;
 - в) структурированные;
 - г) лояльные.
- 20 Групповой способ принятия решения, при котором учитываются разные мнения без критики, называется...
- а) Дельфи;
 - б) мозговой шторм;
 - в) инертный;
 - г) кингисё.
- 21 Власть, основанная на вознаграждении, связана с такой мотивацией подчиненного, как...
- а) уважаю;
 - б) завишу;
 - в) боюсь;

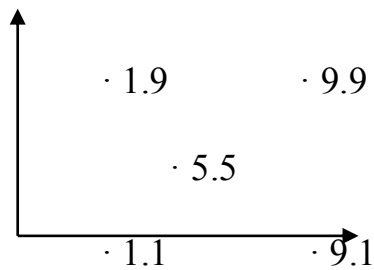
г) так надо.

22 Руководитель – автократ использует такую форму взаимодействия с подчиненными, как...

- а) приказ;
- б) просьба;
- в) предложение;
- г) подкуп;

23 Точка 9.1 соответствует стилю поведения в конфликте, который называется....

сотрудничество



- а) приспособление;
- б) компромисс;
- в) уклонение;
- г) конкуренция.

соперничество

о

Инструкция: Выберите **один** правильный вариант и запишите его букву

Задание № 24:

Юридическим лицом является организация, имеющая	А	в собственности имущество
	Б	В собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении) обособленное имущество, отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в судебных органах
	В	свой баланс и расчетный счет в банке

Ответ: _____

Задание №25 Инструкция: Выберите **один** правильный вариант и запишите его букву

Организация признается коммерческой , если	А	Имеет самостоятельный баланс или смету
	Б	Получает прибыль, независимо от целей своей деятельности
	В	Преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли

Ответ: _____

Задание №26 Инструкция: Выберите **несколько** правильных вариантов и выпишите их буквы

К перерабатывающим относят предприятия	А	угледобычи
	Б	текстильные
	В	молочные
	Г	газодобычи
	Д	мясные
	Е	машиностроения
	Ж	консервные

Ответ: _____

Задание №27 Инструкция: Выберите **несколько** правильных вариантов и выпишите их буквы

К обрабатывающим относят предприятия	А	угледобычи
	Б	станкостроения
	В	молочные
	Г	газодобычи
	Д	мясные
	Е	машиностроения
	Ж	консервные

Ответ: _____

Задание 28 Инструкция: Соотнесите элементы двух списков

Соотнесите отрасль и предприятие, проводя классификацию по признаку «вид и характер деятельности»

	Отрасль		Предприятие
1	Добывающая отрасль	А	Автотранспортное предприятие
2	Перерабатывающая от	Б	Консервный завод
3	Обрабатывающие	В	Газодобывающий комплекс
		Г	Станкостроительный завод

Ответ: 1. _____ 2. _____ 3. _____

Задание № 29 Инструкция: Соотнесите элементы двух списков

Соотнесите сферу деятельности и вид предприятия, проводя классификацию по признаку «вид и характер деятельности»

Сфера деятельности	Вид предприятия
1. Материальные блага	А образование
2. Нематериальные блага	В связь
3. Нематериальные услуги	Г машиностроение
	Б страхование

Ответ: 1. _____ 2. _____ 3. _____

Инструкция: Выберите **один** правильный вариант и запишите его букву.

Задание № 30

Отрасль промышленности – это:

- а) несколько предприятий;
- б) совокупность предприятий;
- в) одно предприятие.

Задание № 31. Инструкция: Выберите один правильный вариант и запишите его букву

Признаки создания отрасли – это:

- а) однотипность выпускаемой продукции;
- б) последовательность обработки сырья;
- в) территориальное размещение предприятий.

Задание № 32. Инструкция: Выберите один правильный вариант и запишите его букву

Предприятие – это:

- а) основной хозяйствующий субъект отрасли;
- б) основное звено экономики страны;
- в) производственная единица комплекса;

Задание № 33. Инструкция: Выберите один правильный вариант и запишите его букву

Масштаб производства предприятия определяется в зависимости от:

- а) численность работников;
- б) объемов производства продукции;
- в) количества цехов и участков;
- г) совокупность показателей.

Задание № 34. Инструкция: Выберите один правильный вариант и запишите его букву

Какие предприятия являются государственными:

- а) частные;
- б) акционерные;
- в) унитарные;
- г) смешанные.

Задание №35. Инструкция: Соотнесите элементы двух списков

- а) концентрация
- б) специализация
- в) кооперирование
- д) отрасль
- е) отраслевая структура
- г) комбинирование

1) это совокупность отраслей народного хозяйства, характеризующихся определенными пропорциями и взаимосвязями;

2) это процесс сосредоточения производства на все более крупных предприятиях, характеризуется увеличением размеров предприятий и ростом доли крупных предприятий в общем отраслевом выпуске продукции;

3) это плано-производственные связи между предприятиями совместно изготавливающими какой-либо вид продукции, или выполняющими какие-либо работы;

4) это совокупность предприятий, характеризующихся единством экономического назначения производимой продукции, однородностью потребляемых ресурсов, общностью технической базы и технологии процессов, особым профессиональным составом кадров, специфическими условиями работы;

5) это эффективная форма разделения труда, ведет к повышению однородности производства;

6) это плано-организационные производственные связи между предприятиями, совместно изготавливающими какой-либо вид продукции, или выполняющими какие-либо работы

Ответ: а - , б - , в - , г - , д - , е - .

Задание №36. Инструкция: Соотнесите элементы двух списков

Определите, какому типу концентрации соответствуют указанные примеры:

а) концентрация разнородных производств на предприятиях универсального типа;

б) концентрация однородной продукции на специализированных предприятиях;

в) концентрация на основе комбинирования взаимосвязанных производств в рамках одного предприятия.

1) руководство швейной фабрики приняло решение о создании цеха по пошиву лоскутных изделий, материал для цеха предполагается поставлять за счет отходов основного производства;

2) в целях оптимизации производства руководство трех специализированных предприятий приняло решение о слиянии и создании

одного специализированного предприятия обеспечивающего необходимый объем выпуска продукции;

3) на территории автомобильного завода расположены сборочное и литейное производство, производство запасных частей и т.п.

Ответ: а) - , б) - , в) - .

Задание №37.Инструкция: Соотнесите элементы двух списков

Подберите каждому термину свое определение:

- а) внутриотраслевая специализация;
- б) специализация предприятия;
- в) специализация внутри предприятия.

1) представляет собой сосредоточение деятельности предприятия и его составных частей на выпуске определенной продукции или выполнении отдельных видов работ;

2) выражается в расщеплении отдельных видов существующих отраслей и создании новых производств, выпускающих определенную продукцию, а так же разделении труда между предприятиями данной отрасли;

3) представляет собой создание отдельных цехов и производств для выполнения работ узкой специализации.

Ответ: а) - , б) - , в) - .

Задание № 38Инструкция: Выберите **несколько** правильных вариантов и выпишите их буквы

К основным цехам предприятия относят...	А	заготовительный
	Б	обрабатывающий
	В	сварочный
	Г	тарный
	Д	ремонтный

Ответ: _____

Задание № 39Инструкция: Выберите **несколько** правильных вариантов и выпишите их буквы

К принципам построения оптимальной производственной структуры предприятия относят	А	обеспечение пропорциональности между всеми частями предприятия
	Б	укрупнение цехов и участков
	В	соблюдение рационального соотношения между всеми основными и вспомогательными цехами и участками
	Г	соблюдение рационального соотношения между объемом выпуска продукции и ее трудоемкостью
	Д	соблюдение рационального соотношения между уровнем специализации и кооперирования производства

Ответ: _____

Задание № 40Инструкция: Соотнесите элементы двух списков

Установите соответствие между характеристиками и типом производства

	Тип производства		Характеристика производства
1	Единичное	А	Номенклатура продукции- неограниченная
2	Серийное	Б	Применяемое оборудование- универсальное
3	Массовое	В	Квалификация рабочих –невысокая
		Г	Квалификация рабочих - высокая
		Д	Себестоимость - низкая
		Е	Себестоимость - высокая
		Ж	Выпуск продукции периодически повторяется
		З	Выпускается одно или несколько изделий

Ответ: 1. _____ 2. _____ 3. _____

Задание № 41 Инструкция: Соотнесите элементы двух списков

Установите соответствие между принципами организации производственного процесса и их характеристиками

	Принципы организации производственного процесса		Характеристика принципа
1	специализации	А	Организация процесса, при которой обеспечивается кратчайший путь движения предметов труда от запуска сырья и материалов до получения готовой продукции
2	Пропорциональности	Б	Разделение труда между отдельными подразделениями предприятия и рабочими местами и их кооперирование в процессе производства
3	Параллельности	В	Весь производственный процесс и составляющие его части по изготовлению заданного количества продукции повторяются через равные промежутки времени
		Г	Одновременное выполнение отдельных операций или частей производственного процесса
		Д	Нацеливание на механизацию и автоматизацию производственного процесса

Ответ: 1. _____ 2. _____ 3. _____

Вопрос 42. Деловое общение основывается на знаниях:

1. социологии;
2. психологии;
3. менеджмента;
4. логики;
5. всех выше перечисленных дисциплин.

Вопрос 43. К вербальным средствам общения относятся:

1. устная речь;
2. письменная речь
3. устная и письменная речь;
4. интонации голоса.

Вопрос 44. Какие из перечисленных средств общения относятся к невербальным?

1. жесты;
2. позы;
3. мимика;

4. все перечисленные;
5. выражение лица.

Вопрос 45. Чье восприятие образа другого человека более объективно?

1. человека с положительной самооценкой, адаптированного к внешней среде;
2. эмоциональной женщины;
3. человека авторитарного типа;
4. конформной (склонной к приспособленчеству) личности;
5. человека с низкой самооценкой.

Вопрос 46. По утверждению австралийского специалиста А.Пиза, наибольший объем информации от другого человека передается нам с помощью:

1. слов;
2. мимики, жестов, позы;
3. тона голоса и его интонаций;
4. всего выше перечисленного в равной степени.

Вопрос 47. Для результативного проведения деловых встреч, бесед, переговоров:

1. необходимо контролировать свои движения и мимику;
2. стараться интерпретировать реакции партнера;
3. понимать язык невербальных компонентов общения;
4. пользоваться всеми выше перечисленными пунктами.

Вопрос 48. Равноправие участников, свободный обмен мнениями и взглядами подразумевает беседа:

1. за “Т” – образным столом;
2. за круглым столом;
3. за журнальным столиком;
4. этот психологический аспект не учитывается.

Вопрос 49. Какой из перечисленных факторов может отрицательно повлиять на атмосферу общения при первой встрече?

1. очки с затемненными стеклами;
2. располагающий взгляд
3. доброжелательная улыбка
4. строгий деловой костюм

Вопрос 50. Жесты какого типа имеют наибольшую национальную и культурную специфику и значительно разнятся в зависимости от страны?

1. жесты-иллюстраторы;
2. жесты-регуляторы;
3. жесты-адаптеры;
4. жесты-символы.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

<u>Оценка</u>	<u>Баллы, %</u>	<u>Количество правильных ответов</u>
<u>5</u>	<u>100-90</u>	<u>50-45</u>
<u>4</u>	<u>89-70</u>	<u>44-35</u>
<u>3</u>	<u>69-50</u>	<u>34-25</u>
<u>2</u>	<u>49 и менее</u>	<u>24 и менее</u>

6.

Оценочные средства для итогового контроля (промежуточной аттестации)

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов к экзамену квалификационному по

ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1. Фундаментальная основа науки управления- менеджмент.
2. Характеристика научных школ и современного менеджмента
3. Функции управления и чем определяется их состав
6. Системно-ситуационный подход
7. Взаимодополняемость системного и ситуационного подходов в управлении
8. Характеристика принципов управления
9. Формулировка общей (генеральной) цели организации и роль дерева целей организации
12. Характеристика методов управления
13. Организация - как открытая система
14. Роль информационного обеспечения процесса управления
15. Последовательность прохождения этапов процесса управления
16. Характеристика типов организационной структуры управления организации
21. Признаки классификации организации.
22. Организация - социально-экономическая система.
23. Типы моделей организации в теории управления
24. Характеристика организации как открытой системы
25. Какими характеристиками описываются факторы внутренней и внешней среды организации?
26. В чём состоит отличие цели от задачи?
27. Для чего нужна классификация целей организации?
28. Основные положения концепции управления по целям.
29. Какие преимущества имеет организация, использующая концепцию управления по целям?
30. Какая связь существует между целями организации и функциями управления?
31. Как меняются роль и содержание функции планирования в условиях перехода отечественных организаций к рыночным отношениям?
32. Какое содержание имеет функция "организация"?
33. Какие виды мотивации применяются в современных организациях?
34. Каково назначение функции "координация", и какими средствами она выполняется?
35. Характеристики основных этапов процесса управления.
36. Почему этап процесса управления "оценка ситуации" считается основополагающим фактором качества решения?
37. Какие факторы необходимо учитывать, анализируя проблемную ситуацию? На какие группы они подразделяются?.
38. Какова роль информации в процессе управления.

- 39. Основные свойства информации, которые необходимо учитывать при ее использовании в процессе управления.
- 40. Классификация информации, используемой в процессе управления.
- 41. Принципы, используемые для создания системы информационного обеспечения процесса управления
- 42. Какую роль играют методы в процессе управления?
- 43. Классификация методов управления.
- 44. По каким направлениям необходимо осуществлять оценку возможных последствий реализации выбранного метода управления?

- 1. Понятие предприятия, цели и направления деятельности.
- 2. Правовые основы функционирования предприятий.
- 3. Организационно-правовые формы организаций.
- 4. Производственная структура предприятия.
- 5. Типы производств и их технико-экономическая характеристика.
- 6. Производственный процесс и его содержание.
- 7. Основные принципы организации производственного процесса.
- 8. Производственный цикл.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ПГТУ»)

ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ПГТУ «ПОЛИТЕХНИК»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией «29» августа 2020 г. Председатель _____ Е.Ю. Кузнецов «__» _____ 2021 г. Председатель _____ «__» _____ 2022 г. Председатель _____	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7 по ОП.06 «Процессы формообразования и инструменты» (дисциплина) Группы ТМ-21 Семестр 4	«УТВЕРЖДАЮ» Зам. директора по УМР _____ Е.Ю.Кузнецов «__» _____ 20__ г. Зам. директора по УМР _____ «__» _____ 20__ г.
--	--	--

1. Методы управления персоналом организации: понятие, классификация, характеристика, применение.
2. Анализ использования основных фондов предприятия
3. Решение ситуационной задачи.

Преподаватель _____ /С. В. Михайлова/

Критерии оценки

«Отлично» - студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике

«Хорошо» - студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике.

«Удовлетворительно» - студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя

«Неудовлетворительно» - студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки

